



ISTITUTO COMPrensIVO “FRANCESCA GERVASONI”
Via G. Marconi n. 8/10 - Cap. 24010 - VALNEGRA (Bergamo) -
Ambito n. 1 - Cod. Mecc. BGIC88500R - C.F. 94015560165 –
☎ Tel e Fax : 0345/81127 - e-mail: bgic88500r@istruzione.it
sito web: www.icvalnegra.gov.it



Prot. 948/VI.8

Valnegra, 10/04/2018

**All’Albo dell’I.C. “F. Gervasoni”
Al Sito web della scuola
A tutto il personale Docente interno
Agli Istituti scolastici Statali
della provincia di Bergamo**

Bando pubblico per il reperimento di un esperto esterno per assistenza tecnico-informatica

**L’istituto Comprensivo “F. Gervasoni di Valnegra
Rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico**

- Vista l’esigenza di assistenza e manutenzione ai laboratori informatici e uffici di segreteria dell’Istituto Comprensivo “F. Gervasoni” di Valnegra
- Visto il D.I. n. 44 del 1.02.2001 e in particolare gli articoli 32, 33 e 40
- Visto la legge 244/76, art 3, comma 76
- Visto il regolamento d’istituto
- Considerato che per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all’individuazione di contraente cui conferire contratto di assistenza e manutenzione informatica

INDICE

Il seguente bando di selezione pubblica per titoli.

Questa istituzione scolastica intende conferire per il periodo da aprile 2017 al termine delle ore l’incarico appresso indicato, mediante contratto di manutenzione e assistenza informatica e previa valutazione comparativa per il reclutamento, in primis tra i dipendenti della pubblica amministrazione, degli esperti sia in forma individuale o tramite associazioni da utilizzare per l’attuazione delle seguenti azioni:

PROGETTO A.F. 2017 e A.F. 2018

PROGETTO	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA (in possesso del titolo specifico)	DESTINATARI	IMPEGNO ORARIO	PERIODO DI SVOLGIMENTO
AULE MULTIMEDIALI E UFFICI Servizi di manutenzione e assistenza informatica	Tecnico informatico ESPERTO	Aule informatiche e uffici dell'Istituto Comprensivo di Valnegrà	N° 50 ORE	Dalla stipula del contratto al termine delle ore

REQUISITI RICHIESTI:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non esser destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. non esser sottoposto a procedimenti penali;
5. possesso dei titoli specifici.

SI PRECISA CHE:

- 1) Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'insegnamento cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo. I titoli necessari dovranno essere conformi a quanto previsto dalla normativa di riferimento Legge Finanziaria 2008 n° 244 del 24/12/2007 nonché alla circolare n° 2 dell'11/03/2008 del Ministero della Funzione Pubblica.
- 2) La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice (**vedi modello allegato**), indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire entro le **ore 12 del 27 aprile '17** alla segreteria dell'Istituto Comprensivo di Valnegrà a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via G. Marconi, 8/10 – 24010 Valnegrà (BG).
Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **Bando pubblico per il reperimento di un esperto esterno per assistenza tecnico-informatica** ;
- 3) L'Istituto Comprensivo di Valnegrà non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- 4) L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto o suo delegato titolare del progetto;
- 5) La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto;

- 6) L'Istituto Comprensivo di Valnegrà si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- 7) Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- 8) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con l'esperto esterno. L'entità massima del compenso è quella prevista dal progetto e/o dalle normative in vigore. Il compenso spettante sarà erogato in due rate e precisamente al termine della prestazione di ogni gruppo di 25 ore effettivamente svolte e dietro presentazione di regolare fattura.
Note contabili/amministrative:
 - La stipula del contratto con Ditta è subordinata alla regolarità contributiva della Ditta (DURC).
 - Come sancito dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della prestazione potrà avvenire su un conto corrente bancario o postale dedicato.Inoltre, pena nullità assoluta del contratto, la Ditta/ o persona fisica dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge.
- 9) Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.
- 10) Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dell'Istituto Comprensivo;
- 11) Responsabile del procedimento la D.S.G.A. Dott.ssa Giovanna Grancagnolo;
- 12) Ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Valnegrà per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Valnegrà al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- 13) Il presente bando è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet della scuola <http://www.icvalnegrà.gov.it> ed inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche viciniori con richiesta di pubblicizzazione e affissione all'albo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Claudio Antonio Gotti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

Al Dirigente Scolastico
dell'Isituto Comprensivo "F. Gervasoni"
Via G. Marconi, 8/10
24010 Valnegrà (BG)

Il/la sottoscritt_ _____ nat_a _____

il ____/____/____ residente a _____

in via _____ n. _____ cap. _____

prov. _____ status professionale _____ codice fiscale _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

in riferimento al bando pubblico per il reperimento di esperti esterni prot. 948/VI.8 del 10/04/2018

SI RENDE DISPONIBILE

A svolgere gli interventi riferiti allo sviluppo delle attività di seguito indicate:

PROGETTO AULE MULTIMEDIALI E UFFICI – Servizio di assistenza e manutenzione

A tal fine allega:

- **Curriculum vitae in formato europeo;**
- **preventivo di spesa comprensivo di tutte le ritenute e oneri previste dalla Legge**

Il/la sottoscritt_ dichiara sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso dei titoli specifici.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. L.vo n. 196/2003.

_____, ____/____/____

Firma _____